

# ПРОТОКОЛ

№ 1 - 3

За работата на комисията за разглеждане, оценяване и класиране на представените оферти от участници в процедурата за възлагане на обществена поръчка – открита процедура по реда на чл.14, ал.1, т.2 от Закона за обществени поръчки, с предмет: „Периодична доставка на хранителни продукти за нуждите на детското и ученическо хранене на територията на община Варна, по обособени позиции”, както следва:

1. Обособена позиция № 1: „Периодична доставка на пиле и пилешки продукти”
  2. Обособена позиция №2: „Периодична доставка на месо и колбаси“
  3. Обособена позиция № 3: „Периодична доставка на риба”
  4. Обособена позиция №4: „Периодична доставка на млечни продукти”
  5. Обособена позиция № 5: „Периодична доставка на плодове и зеленчуци – I район”
  6. Обособена позиция № 6: „Периодична доставка на плодове и зеленчуци – II район”
  7. Обособена позиция № 7: „Периодична доставка на препаботени: плодове, зеленчуци и ядки”
  8. Обособена позиция № 8: „Периодична доставка на олио и яйца”
  9. Обособена позиция № 9: „Периодична доставка на Бакалски стоки”
  10. Обособена позиция №10: „Периодична доставка на мляко”
  11. Обособена позиция №11: „Периодична доставка на хляб, мая и брашно”
  12. Обособена позиция № 12: „Периодична доставка на боза”,
- открита с Решение № ОП 5706 от 01.04.2015 г. на Прокуриста на „Ученическо и столово хранене“ ЕАД и публикувано обявление в Регистъра на Агенцията за обществени поръчки № 01385-2015-0003.

На 08.06.2015 г. в 10.00 часа в сградата на “Ученическо и столово хранене” ЕАД – гр. Варна – гр.Варна, ул. „Цанко Дюстабанов” №1, Комисията за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка, назначена със Заповед № 11/26.05.2015 г. на Прокуриста на „Ученическо и столово хранене“ ЕАД, продължи своята работа в състав:

**Председател:** Атанас Янков-Зам. Директор на "УСХ" ЕАД;

и

## **Членове**

1. инж. Марияна Райчева - Домакин на склад на "УСХ" ЕАД - резервен член;
2. Нурай Басри-правоспособен юрист – резервен член
3. Румен Пишманов-Зам. Председател на СД на "УСХ" ЕАД;
4. инж. Гинка Владева-Организатор експедиция към "УСХ" ЕАД

Председателят на комисията откри заседанието, като продължи своята работа, както следва:

## **ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 11 „ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА ХЛЯБ, МАЯ И БРАШНО”:**

### **1. „СТЕЛИТ 1” ЕООД**

Комисията направи проверка на представените документи в плика с надпис „Документи за подбор” №1, както и съответствието им с предварително обявените от Възложителя условия и установи следното:

- Приложение Образец № 1 не е попълнен коректно, липсват данни за лицето/лицата представляващи участника.

С оглед на горното, и на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП, Комисията указва на участника **„СТЕЛИТ 1” ЕООД, гр. Севлиево**, в срок **до 5 работни дни**, считано от датата на получаване на протокола да представи:

- Коректно попълнен Приложение Образец № 1 където да фигурират всички необходими данни, включително данни за лицето/лицата представляващи участника.

## **2. „ДЕЛФИН 2012” ДЗЗД, обединение между „Варна Оборот” ЕООД – 70% и „Новоенержи” ЕООД – 30%.**

Комисията направи проверка на представените документи в плика с надпис „Документи за подбор” №1, както и съответствието им с предварително обявените от Възложителя условия и установи следното:

- Декларация Образец № 10 не е попълнен коректно, липсват данни за професионален опит, професионална квалификация и образование на някои от лицата, посочени от участника.

С оглед на горното, и на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП, Комисията указва на участника **„ДЕЛФИН 2012” ДЗЗД, гр. Варна** в срок **до 5 работни дни**, считано от датата на получаване на протокола да представи:

- Коректно попълнен Декларация Образец № 10 в която да са попълнени данни за професионален опит, професионална квалификация и образование на някои от лицата, посочени от участника. Към декларацията следва да са приложени и доказателства, които потвърждават записаните в Декларация Образец № 10 факти.

## **3. „НОВО ГРУП ПЛЮС” ДЗЗД, гр. Велико Търново, обединение между „ХОЛИДЕЙ ТУРС” ЕООД – 50% и „ЧЕХ – ЙОСИФ НОВОСАД” ООД – 50%.**

Комисията направи проверка на представените документи в плика с надпис „Документи за подбор” №1, както и съответствието им с предварително обявените от Възложителя условия и установи, че изискуемите документи са налице, участникът отговаря на минималните изисквания на Възложителя, поради което взе следното

### **РЕШЕНИЕ**

Допуска **„НОВО ГРУП ПЛЮС” ДЗЗД, гр. Велико Търново** до по – нататъшно участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

## **ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 12 „ПЕРИОДИЧНА ДОСТАВКА НА БОЗА”:**

### **1. „СТЕЛИТ 1” ЕООД**

Комисията направи проверка на представените документи в плика с надпис „Документи за подбор” №1, както и съответствието им с предварително обявените от Възложителя условия и установи следното:

- Приложение Образец № 1 не е попълнен коректно, липсват данни за лицето/лицата представляващи участника;
- Декларация Образец № 5 не е попълнена коректно, не става ясно дали участникът е извършвал доставки еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка/боза/. Същото не е видно и не става ясно и от представените Удостоверения към Декларация Образец № 5.

С оглед на горното, и на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП, Комисията указва на участника **„СТЕЛИТ 1” ЕООД, гр. Севлиево**, в срок **до 5 работни дни**, считано от датата на получаване на протокола да представи:

- Коректно попълнен Приложение Образец № 1 където да фигурират всички необходими данни, включително данни за лицето/лицата представляващи участника.
- Коректно попълнена **Декларация Образец № 5** по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП, съдържаща списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка/боза/, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, като се посочват предмета, стойностите, период на изпълнение и получателите, придружена с доказателства, посочени в ЗОП, а именно: Доказателството за извършената доставка на еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка/боза/.

## **2. „НОВО ГРУП ПЛЮС” ДЗЗД, гр. Велико Търново, обединение между „ХОЛИДЕЙ ТУРС” ЕООД – 50% и „ЧЕХ – ЙОСИФ НОВОСАД” ООД – 50%.**

Комисията направи проверка на представените документи в плика с надпис „Документи за подбор” №1, както и съответствието им с предварително обявените от Възложителя условия и установи, че изискуемите документи са налице, участникът отговаря на минималните изисквания на Възложителя, поради което взе следното

### **РЕШЕНИЕ**

Допуска **„НОВО ГРУП ПЛЮС” ДЗЗД, гр. Велико Търново** до по – нататъшно участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

## **3. „АМУРАА-КОНСЕРВ-68” ООД, гр. Варна**

Комисията направи проверка на представените документи в плика с надпис „Документи за подбор” №1, както и съответствието им с предварително обявените от Възложителя условия и установи следното:

- Придружаващите Декларация Образец № 9 документи относно транспортните средства не удостоверяват покриването на минималните изисквания на Възложителя, а именно характерен температурен режим, което да е отразено в удостоверение за регистрация за превоз на хранителни стоки, издадено от съответната Областна дирекция по безопасност на храните, Районна здравна инспекция или друга институция, в зависимост от вида на хранителните продукти, регистрационен талон и контролен талон за извършен годишен технически преглед, удостоверяващ изправността на предвиденото за изпълнение на обособената позиция;
- Декларация Образец № 10 не е попълнен коректно, липсват данни за професионален опит на отговорника по контрола на качеството/технолог/, посочени от участника.
- Придружаващите Декларация Образец № 11 документи относно складовите помещения не удостоверяват покриването на минималните изисквания на Възложителя, а именно: изискванията за разделност по съхранение на хранителните стоки, температурен режим, отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания, като се прилагат и удостоверенията за регистрация по закона за храните от съответната ОДБХ на помещенията.

С оглед на горното, и на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП, Комисията указва на участника **„АМУРАА-КОНСЕРВ-68” ООД, гр. Варна**, в срок до **5 работни дни**, считано от датата на получаване на протокола да представи:

- Коректно попълнена Декларация Образец № 9, в едно с документи удостоверяващи покриването на минималните изисквания на Възложителя за транспортните средства, а именно характерен температурен режим, което да е отразено в удостоверение за регистрация за превоз на хранителни стоки, издадено от съответната Областна дирекция по безопасност на храните, Районна здравна инспекция или друга институция, в зависимост от вида на хранителните продукти, регистрационен талон и контролен талон за извършен годишен технически преглед, удостоверяващ изправността на предвиденото за изпълнение на обособената позиция;
- Коректно попълнен Декларация Образец № 10 в която да са попълнени данни за професионален опит на отговорника по контрола на качеството/технолог/, посочени от участника. Към декларацията следва да са приложени и доказателства, които потвърждават записаните в Декларация Образец № 10 факти.
- Коректно попълнена Декларация Образец № 11, в едно с документи удостоверяващи покриването на минималните изисквания на Възложителя за складовите помещения, отговарящи на изискванията за разделност по съхранение на хранителните стоки, характерен температурен режим, отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания, като се приложат и удостоверенията за регистрация по закона за храните от съответната ОДБХ на помещенията.

Работата на комисията приключи в 12.00 часа на 09.06.2015г., като бе насрочено следващо заседание, а именно: деня, следващ датата на представяне на изискваните с протокол № 1 (1-1, 1-2 и 1-3) документи от 10.00 часа в съответствие с чл. 68, ал.9 от ЗОП.

На основание чл. 68, ал.8 от ЗОП протоколът се изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

На основание чл. 72 от ЗОП, **Комисията състави** този Протокол, който в потвърждение на верността на отразеното в него, се подписа от всички нейни членове, както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

  
/ Атанас Янков /

ЧЛЕНОВЕ: 1.

  
/инж. Марияна Райчева/

2.

  
/Нурай Басри /

3.

  
/ Румен Нишманов /

4.

  
/ инж. Гинка Владева /